

ANTRAG AUF RUHEZEIT



| im Tarif TSV-flexibel - Stand 01.07.2024 |

Frau Herr divers Geb.-Datum: _____

Name: _____

Vorname: _____

Mitglieds-Nr.: _____

INTERN

Beratung durch _____ Aktion _____

Erfasst in Aktivkonzepte (AZ) bzw. Fitness Office (FO)

AZ: Wer _____ Wann _____ PIN _____

FO: Wer _____ Wann _____ M-Nr. _____

Die Ruhezeit kann immer nur vom 01. – 30./31. oder 15. – 14. eines Monats beantragt werden. Die Meldung muss bis 14 Tage vor Ende des Vormonats erfolgen. Andernfalls kann die Ruhezeit nicht berücksichtigt werden.

RUHEZEIT 1

Beginn der Ruhezeit: 01. _____

Ende der Ruhezeit: 30./31. _____

oder

Beginn der Ruhezeit: 15. _____

Ende der Ruhezeit: 14. _____

RUHEZEIT 2

Beginn der Ruhezeit: 01. _____

Ende der Ruhezeit: 30./31. _____

oder

Beginn der Ruhezeit: 15. _____

Ende der Ruhezeit: 14. _____

RUHEZEIT 3

Beginn der Ruhezeit: 01. _____

Ende der Ruhezeit: 30./31. _____

oder

Beginn der Ruhezeit: 15. _____

Ende der Ruhezeit: 14. _____

Ort, Datum

Unterschrift (bei Minderjährigen gesetzl. Vertreter)